



Merkblatt zur Nutzung des Bursenkellers im Uniseum Freiburg

Organisatorisches

- Der historische Bursenkeller ist **nicht barrierefrei** zugänglich.
- Veranstaltungen sind nur **außerhalb der regulären Öffnungszeiten des Uniseums** und bis **max. 22:00 Uhr** (Gebäudeschließung) möglich.
- Auf Grund eingeschränkter Fluchtwege im Untergeschoss darf die Besucherzahl von max. **45 Personen** nicht überschritten werden.
- Der **Schutz der Ausstellungsobjekte** ist zu jeder Zeit zu gewährleisten.
- Das Uniseum **untersagt** generell:
 - **Rauchen**
 - Verwendung von offenem **Feuer, Licht, Spiritus, Heizöl, Gas** etc.
 - Einsatz von **Pyrotechnik** oder **Nebelmaschinen** (Disco-Nebel)
 - Bewirtung von **warmen Speisen**
- Die Nutzung der Garderobe für Kleidung, Taschen usw. ist obligatorisch – Fotoapparate sind im gesamtem Uniseum gestattet.

Veranstaltungshinweise

- Das Uniseum stellt folgende Räumlichkeiten zur Verfügung:
 - „kleiner Festsaal“ inkl. vorhandener Tische und Bänke
 - sanitäre Anlagen (EG)
 - Garderobe (EG)
- Es müssen immer mind. **zwei Uniseumsmitarbeitern / -innen** vor Ort sein. Diese sorgen für die **Aufsicht im Bursenkeller**, sowie die **Betreuung der Garderobe** im Eingangsbereich.

- Vom Veranstalter ist dem Uniseum ein **Ansprechpartner** für alle Belange zu nennen.
- Der **Ablauf der Veranstaltung** sowie die Organisation des Caterings müssen im Vorfeld mit dem Uniseum abgestimmt werden.
- Gläser, Geschirr, Besteck etc. sind vom Nutzer selbst zu stellen bzw. zu organisieren.
- Die überlassenen Räumlichkeiten sind nach Veranstaltungsende durch die veranstaltende Person **besenrein** zu übergeben.

Kostenpauschale

- **Stundenberechnung** pro anwesendem Uniseumsmitarbeiter / -in
(inkl. Vor- und Nachbereitungszeit sowie aller entstandenen Nebenkosten):

erste Stunde	€ 80,00
jede weitere angefangene Std.	€ 50,00
- Abrechnung nach Veranstaltungsende per Rechnung

Zur Kenntnis genommen:

Datum

Unterschrift